



**RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES** que s'han presentat a la convocatòria externa del concurs de mèrits, per a la provisió de dos llocs de treball d'Infermer/a de Telemedicina per a pacients amb Insuficiència cardíaca del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

**ASPIRANTS ADMESOS/ES:**

Nom i cognoms	DNI/NIE núm.
- Ruiz Rodríguez, Maria del Pilar	***3136**
- Linàs Alonso, Ana Maria	***7982**

**ASPIRANTS EXCLOSOS/ES:**

- No hi ha persones aspirants excloses.

**Accions on-line:**

2a) **Emplenar el formulari:** s'ha d'emplenar el formulari que estarà disponible al web del PSMAR, dins l'apartat corresponent a aquesta convocatòria.

2b) Adjuntar el **currículum vitae** (fitxer informàtic, "pdf" o Word). S'ha d'elaborar seguint el model de presentació de currículum que s'adjunta com Annex I, i s'ha d'ajuntar a través de l'enllaç que estarà disponible al web del PSMAR, dins l'apartat corresponent a aquesta convocatòria.

2c) **Carta de motivació**, on es reculli el motiu pel qual l'aspirant es presenta a ocupar el càrrec (fitxer informàtic, "pdf" o Word). S'ha d'adjuntar en el formulari disponible al web del PSMAR, mitjançant la resta d'enllaços habilitats.

**Documentació:**

2a) **DNI i resguard de pagament** o pagaments dels drets d'inscripció (escanejat d'originals o de fotocòpies simples). En el resguard de pagament/s ha de constar el nom, cognoms i DNI/NIE de la persona que vol accedir a la convocatòria.

Aquesta informació també ha de constar en el concepte de la transferència. Podeu consultar com fer el pagament en els Criteris reguladors, punt 2 d'aquestes bases.

2b) **Acreditacions professionals** (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)

Certificacions d'empreses on constin els períodes treballats i la categoria professional.

Pels períodes treballats al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no serà necessari aportar l'esmentada certificació.

2c) Acreditacions de **mèrits acadèmics requerits** (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)

Titulacions acadèmiques oficials (títol de llicenciat/ada, títol d'especialista) i, si és el cas, títol de doctor/a i documents acreditatius d'altra formació de postgrau.

2d) **Acreditacions d'altres mèrits** (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)



Altres documents acreditatius de formació complementària efectuada.

De conformitat amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones aspirants provisionalment admeses i excloses **disposaran d'un termini fins al 24 de maig de 2023, per tal de reparar qualsevol defecte al respecte. L'aportació de documentació ha de ser l'acreditada en el CV, en cap cas es donarà per vàlida aquella que no ha estat prèviament indicada.**

La documentació corresponent caldrà enviar-la escanejada a la següent adreça de correu electrònic: [convocatories@parcdesalutmar.cat](mailto:convocatories@parcdesalutmar.cat). L'esmentat correu haurà de titular-se "Acreditació de documentació" i en el cos d'aquest hauran d'aparèixer el nom, cognoms del candidat/a i el seu DNI.

**El correu no es donarà per acceptat, fins que l'aspirant rebi la resposta d'acceptació per part nostra.**

D'acord amb les bases aprovades per resolució de la gerent en data 24 de març de 2023 (Criteris reguladors, punt 1), amb la publicació de la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses als taulers d'anuncis del Departament de Recursos Humans, a la intranet i al lloc web institucionals ([www.parcdesalutmar.cat](http://www.parcdesalutmar.cat)), resta substituïda, a tots els efectes, la notificació personal als/a les interessats/ades.

Natàlia Sánchez  
Secretària del Tribunal

Barcelona, 10 de maig de 2023