

**RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSSES** que s'han presentat a la convocatòria externa del concurs de mèrits, per a la provisió d'un lloc de treball de tècnic/a mitjà/ana en Administració de la Direcció de Serveis Generals del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (**per accedir al càrrec de cap d'Hoteleria del Centre Dr. Emili Mira del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona**)

#### ASPIRANT ADMESA:

Nom i cognoms	DNI/NIE núm.
- Gallego Sarañana, Lourdes	***2816**

#### ASPIRANT EXCLOSA:

Nom i cognoms	DNI/NIE núm.	Motiu d'exclusió
- Artasu Erruz, Anna	***3766**	Requisit 2a), Requisit 2b), Requisit 3a), Requisit 3b) Requisit 4a), Requisit 4b), Documentació 1a), Documentació 1b), DNI/NIE o Targeta Resident, Resguard de pagament, Documentació 1c), Documentació 1d), Documentació 1e)

Per no acreditar (amb la documentació indicada i en la modalitat que s'indica) una o més de les condicions establertes a les bases:

#### Requisits:

- 2a) *Estar en possessió de Llicenciatura/Diplomatura/Grau universitari, (preferentment en Ciència i Tecnologia dels Aliments o en Nutrició i Dietètica), expedit per una universitat espanyola o, en el seu defecte, degudament homologat pel Ministeri competent.*
- 2b) *Formació reglada acreditada, tipus Màster o Postgrau, relacionada amb la nutrició o dietètica, en particular, o amb l'hoteleria en general.*
- 3a) *En el procés de selecció s'ha d'acreditar el coneixement de la llengua catalana, oral i escrit, segons recull l'article 42 del Decret 1/97 : **Nivell C1 de Català: Certificat expedit per Institut de Secundària** en la forma que determina la Direcció General educativa que acrediti coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana i s'ha obtingut el títol després del 1992. **Certificat que acrediti estar en possessió del certificat de coneixement de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent.***
- 3b) *Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements requerits de la llengua catalana, hauran de fer una declaració responsable en el moment de la inscripció a la convocatòria que en cas de resultar adjudicatari/ària manifesten el seu compromís, en un termini màxim de dos anys comptadors a partir de la data de publicació de l'adjudicació, d'acreditar que compleix el requisit del nivell de català requerit.*

- 4a) *Experiència professional acreditada, mínima de 5 anys (durant els darrers 9 anys), com a cap o responsable d'Hoteleria d'un centre hospitalari de similars característiques.*

**Documentació:**

1.a **Adjuntar el currículum vitae**

*S'ha d'elaborar el model de presentació del currículum vitae (Annex I), amb la plantilla que estarà disponible al web de l'Hospital del Mar, dins l'apartat corresponent a aquesta convocatòria.*

1.b **DNI i resguard de pagament dels drets d'inscripció (escanejat d'originals o de fotocòpies simples).** En el resguard de pagament ha de constar el nom, cognoms i DNI/NIE de la persona que vol accedir a la convocatòria.

**a. Aquesta informació també ha de constar en el concepte de la transferència. Podeu consultar com fer el pagament en els Criteris reguladors, punt 2 d'aquestes bases.**

1.c **Acreditacions professionals (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)**

- a. *Certificacions d'empreses on constin els períodes treballats i la categoria professional.*  
b. *Pels períodes treballats al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (excepte fundacions) no serà necessari aportar l'esmentada certificació.*

1.d **Acreditacions de mèrits acadèmics requerits (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)**

- a. *Titulacions acadèmiques oficials (títol de llicenciat/ada, títol d'especialista) i, si és el cas, títol de doctor/a i documents acreditatius d'altra formació de postgrau.*

1.e **Acreditacions d'altres mèrits (escanejat d'originals o de fotocòpies simples)**

- a. *Altres documents acreditatius de formació complementària efectuada.*

De conformitat amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones aspirants provisionalment admeses i excloses **disposaran d'un termini de 10 dies naturals , per tal de reparar qualsevol defecte al respecte. L'aportació de documentació ha de ser l'acreditada en el CV, en cap cas es donarà per vàlida aquella que no ha estat prèviament indicada.**

La documentació corresponent caldrà enviar-la escanejada a la següent adreça de correu electrònic: [convocatories@psmar.cat](mailto:convocatories@psmar.cat). L'esmentat correu haurà de titular-se "Acreditació de documentació" i en el cos d'aquest hauran d'aparèixer el nom i cognoms del candidat/a, el seu DNI, i el codi de la convocatòria o convocatòries a què es va presentar.

**El correu no es donarà per acceptat, fins que l'aspirant rebi la resposta d'acceptació per part nostra.**

D'acord amb les bases aprovades per resolució del director gerent en data 12 de desembre de 2024 (Criteris reguladors, punt 1), amb la publicació de la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses als taulers d'anuncis del Departament de Recursos Humans, a la intranet i al lloc web institucionals ([www.parcdesalutmar.cat](http://www.parcdesalutmar.cat)), resta substituïda, a tots els efectes, la notificació personal als/a les interessats/ades.

Natàlia Sánchez  
Secretària del Tribunal

Barcelona, 18 de febrer de 2025